

	Кодекс делового поведения поставщика ООО «Стрим»	
---	---	--

УТВЕРЖДЕНО

Приказом Генерального директора
№ 53 от «04» июня 2018 г.

**КОДЕКС ДЕЛОВОГО ПОВЕДЕНИЯ ПОСТАВЩИКА
ООО «Стрим»**

Москва, 2018 г.

ООО «Стрим» (далее – Стрим или Компания) входящая в группу компаний ПАО «МТС» (далее – МТС) - поддерживает такие принципы сотрудничества, как стремление к подлинно партнерским взаимоотношениям, честная конкуренция при определении возможности быть поставщиком или покупателем, добросовестность и честность, поступательное развитие партнеров. Наши потребители ожидают такого же поведения от всех, с кем мы работаем, и особенно от наших поставщиков.

Вместе с МТС, Стрим стремится создать партнерские отношения в первую очередь между компаниями как организациями, вне зависимости от смены руководителей или рядовых сотрудников компаний.

Для реализации принципов, перечисленных выше, Стрим предпринимает активные действия, направленные на укрепление здоровых деловых отношений как внутри Компании, так и во взаимоотношениях с поставщиками.

Среди внутренних мер, которые реализует Стрим – создание прозрачной системы принятия решений и процесса взаимодействия с поставщиками, установление контроля над затратами, обучение и развитие персонала и многое другое.

Для совершенствования взаимодействия с поставщиками Стрим применяет лучшие практики по оценки и классификации поставщиков выработанные в группе МТС. Присвоенный класс и оценка учитываются при выборе поставщика, при выработке стратегии взаимодействия с поставщиками, а также при принятии решений о развитии отношений с поставщиками.

В положениях настоящего Кодекса изложены минимальные стандарты, соблюдение которых ожидается от поставщиков Стрим.

Поставщик - физическое или юридическое лицо, способное поставить нужные Стрим товары, выполнить требуемые работы или оказать необходимые услуги, и участвующее в закупочных процедурах. Поставщик также должен обеспечить соблюдение норм настоящего Кодекса менеджментом, сотрудниками, подрядчиками, субподрядчиками и агентами.

Участвуя в любых закупочных процедурах, проводимых Стрим или МТС по поручению Стрим, Поставщик признает, что все существующие и будущие соглашения и деловые отношения со Стрим будут подчиняться положениям данного Кодекса.

Стрим ожидает, что действия Поставщиков не будут противоречить Кодексу делового поведения поставщика ООО «Стрим» и Кодекса этики ООО «Стрим».

1. Добросовестность в коммерческой деятельности

- Осуществление Поставщиками деятельности в соответствии с законодательством РФ и других стран, на территории которых Поставщик ведет свой бизнес.
- Предоставление только достоверной информации. В случае обнаружения факта предоставления Поставщиком заведомо ложных сведений, Стрим оставляет за собой право приостановить или прекратить сотрудничество по текущим вопросам (в рамках действующего законодательства), а также сделать соответствующие выводы в отношении сотрудничества в будущем.
- Соблюдение правил участия в закупочных процедурах в соответствии с требованиями законодательства РФ: сохранение действия своего предложения после утверждения Поставщика победителем конкурса; своевременное подписание договора / контракта / дополнительного соглашения / заказа.

- Осуществление Поставщиками своей деятельности с соблюдением применимого антикоррупционного законодательства и требований Стрим в области деловой этики.

Стрим требует от своих Поставщиков безусловно придерживаться принципов законности и прозрачности, а также ожидает, что Поставщики будут оказывать Стрим содействие в поддержании культуры, не допускающей какое-либо противозаконное или неэтичное деловое поведение как при участии в закупочных процедурах, организуемых Стрим, так и при последующем ведении бизнеса с Стрим, в том числе действуя от его имени, или в его интересах.

Стрим требует от своих Поставщиков строго соблюдать положения применимого антикоррупционного законодательства и не предпринимать никаких действий, которые могут нарушить нормы антикоррупционного законодательства или стать причиной такого нарушения Стрим, в том числе, не предлагать, не санкционировать, не обещать и не совершать незаконные платежи напрямую или через третьих лиц, включая (но не ограничиваясь) взятки в денежной или любой иной форме, каким-либо физическим или юридическим лицам, включая (но не ограничиваясь) коммерческим организациям, органам власти и самоуправления, государственным служащим, частным компаниям и их представителям.

Поставщик также должен содействовать Стрим в соблюдении им применимого антикоррупционного законодательства и требований деловой этики путем предоставления всей необходимой информации и заверений в данной области, запрашиваемых в соответствии с закупочными процедурами (Анкета поставщика).

- Соблюдение Поставщиками принципа отсутствия "Конфликта интересов". Под "Конфликтом интересов" подразумеваются ситуации при которых возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью сотрудников Поставщика и законными интересами самого Поставщика/и или Компании, включая ситуации, которые могут привести к использованию сотрудниками Поставщика своего служебного положения в целях получения выгоды или преимуществ для себя или иных лиц, что может идти в разрез с законными интересами Поставщика/и или Компании, а так же оказывать влияние на объективное и эффективное исполнение вышеупомянутыми сотрудниками своих должностных обязанностей.
- Исполнение условий договора в срок и с должным качеством: Стрим выражает надежду, что все Поставщики заинтересованы точно в срок по согласованному графику поставлять продукцию (оказывать услуги/выполнять работы) в соответствии с заказом (контрактом, договором)
- Своевременное выполнение условий гарантийного обслуживания, SLA в полном объеме и с должным качеством.

2. Честность в коммерческой деятельности

- Взаимодействие с сотрудниками Стрим только в рамках выполнения ими своих должностных обязанностей и только в интересах Стрим. Компания категорически не приемлет какого-либо неправомерного воздействия на сотрудников с целью заставить их действовать в интересах какого-либо Поставщика в ущерб интересам Компании или с иной целью, путем предложения им денежной (или иной материальной) компенсации, путем угроз или иными противоправными действиями.

В случае выявления сведений о факте или попытке неправомерного воздействия на сотрудника Стрим со стороны Поставщика, Компания оставляет за собой право в рамках

действующего законодательства приостановить или прекратить сотрудничество, а также сделать соответствующие выводы в отношении сотрудничества в будущем. Стрим также оставляет за собой право направить информацию о факте такого рода в соответствующие государственные органы.

В том случае, если при взаимодействии с сотрудниками Стрим Поставщик выявит факты или получит информацию о недобросовестном исполнении сотрудником Компании своих должностных обязанностей, мы просим направлять такую информацию в Компанию.

Стрим разделяет мнение о том, что необходимо выстраивать прозрачные партнерские отношения в первую очередь между организациями как таковыми, вне зависимости от смены руководителей или рядовых сотрудников организаций.

- Соблюдение Поставщиками правил дарения и получения подарков, проведения мероприятий.

Можно принимать подарки и сувениры разумной стоимости в связи с общепринятыми случаями в соответствии с Положением о подарках и развлекательных мероприятиях компании. При этом Стрим просит не забывать, что наличие или отсутствие подарка не будут и не должны никоим образом влиять на действия, благосклонность или неблагосклонность сотрудника Стрим, которому подарок был подарен или не подарен Поставщиком. В своей внутренней политике Стрим требует от сотрудников возратить подарок Поставщику, если подарок не соответствует указанным выше требованиям. При этом сотрудник должен указать причину возврата подарка как несоответствие корпоративной политике Компании. Стрим надеется на понимание с Вашей стороны и гарантирует, что возврат подарка никак не скажется на дальнейшем сотрудничестве и не повлияет на порядок принятия управленческих решений по вопросам выбора Поставщика и взаимодействия с ним.

В свою очередь, сотрудники Стрим не могут дарить подарки работникам Поставщиков в соответствии с внутренними правилами компании. При этом Стрим просит помнить о том, что наличие или отсутствие подарка со стороны сотрудников Стрим никоим образом не означает подтверждения благосклонности или неблагосклонности Стрим по отношению к конкретному Поставщику.

Сотрудники Стрим могут время от времени принимать или делать приглашение на обед, ужин или иное развлекательное мероприятие, если: стоимость обеда, ужина или развлекательного мероприятия находится в разумных пределах; цель встречи или посещения мероприятия является деловой; и расходы будут оплачены Стрим, как надлежащие деловые расходы, если они не оплачиваются другой стороной. К развлекательным мероприятиям разумной стоимости могут относиться обеды, ужины или посещение спортивных и культурных мероприятий, если они, обычно, предлагаются и другим клиентам или Поставщикам.

3. Стремление найти взаимовыгодное решение

- Стрим надеется, что Поставщик также стремится развивать партнерские отношения в решении как стратегических, так и текущих вопросов взаимодействия. Компания рассчитывает на получение от Поставщиков информации об известных им возможных опасностях, рисках или возможной упущенной выгоде, грозящих Компании. С целью принятия взаимовыгодных решений Стрим приветствует прозрачность внутренних бизнес-процессов Поставщика (таких, как система обеспечения качества, таможенного оформления товаров, структура логистики, порядок исчисления и уплаты налогов и т.п.).

4. Защита конфиденциальной информации

- Поставщики, которые получили доступ к конфиденциальной информации в процессе деловых отношений, не должны делиться этой информацией с кем-либо, если они не получили на то разрешения от Стрим. Поставщики не должны осуществлять торговые сделки с ценными бумагами, или содействовать тому, чтобы это делали другие, на основе конфиденциальной информации, полученной от Стрим. Если Поставщик считает, что он получил доступ к конфиденциальной информации Стрим по ошибке, Поставщик должен немедленно сообщить об этом сотруднику Компании, через которого он осуществляет контакт с Компанией, и воздержаться от дальнейшего распространения информации. Подобно этому, Поставщик не должен делиться со Стрим информацией, касающейся какой-либо другой компании и/или организации, если Поставщик несет обусловленное контрактом или законом обязательство не раскрывать такую информацию.
- Совещания, обсуждения или переговоры, во время которых обсуждаются вопросы, относящиеся к коммерческой деятельности Стрим, должны проводиться только в переговорных комнатах или в кабинетах руководителей Компании.

5. Корпоративная Социальная Ответственность

- Стрим ожидает, что Поставщики, реализуя свою социальную ответственность, ставят своей общей целью максимальное увеличение вклада в устойчивое развитие. Стрим приветствует интеграцию социальной ответственности в деятельность Поставщиков с учетом интересов ключевых заинтересованных сторон. Социальная ответственность Поставщиков предполагает прозрачное и этичное поведение, которое вносит вклад в устойчивое развитие, находится в соответствии с применимым законодательством и согласуется с международными нормами поведения.

Окружающая среда

- Стрим приветствует бережное отношение Поставщиков к окружающей среде. Стрим ожидает, что ее Поставщики имеют эффективную природоохранную политику, а также соблюдают действующее законодательство и нормы в отношении охраны окружающей среды. Поставщикам следует применять предупредительный подход к экологическим вопросам, осуществлять инициативы, содействующие повышению экологической ответственности и способствовать распространению технологий, благоприятствующих сохранению окружающей среды и применению рациональных методов реализации жизненного цикла продукции.

Достойный труд

- Компания Стрим сама соблюдает и стремится работать с деловыми партнерами, которые также соблюдают следующие стандарты, закрепленные в применимом законодательстве:
 - добросовестная уплата налогов;
 - обеспечение равных возможностей для сотрудников на всех уровнях независимо от цвета от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также других обстоятельств;
 - оплата труда, которая способна удовлетворить, по крайней мере, основные потребности работников;
 - предоставление сотрудникам возможностей для повышения квалификации;
 - соблюдение предусмотренного законом рабочего времени и компенсации сверхурочного времени в соответствии с нормами местного законодательства;

- уважительное отношение к законной свободе объединений для сотрудников;
- признание всех законных прав на ведение переговоров и заключение коллективного трудового договора;
- разработка, внедрение и поддержание политики в области охраны труда, анализ и контроль рисков, связанных с охраной труда и вызванных деятельностью организации;
- Мы ожидаем, что Поставщики, ведущие бизнес с Компанией Стрим, будут соблюдать нормы охраны здоровья и техники безопасности, принятые в нашей Компании, и создавать здоровую рабочую среду и безопасные условия труда для всех своих сотрудников. Помимо этого, любой представитель Поставщика, оказывающий услуги на объекте на территории Компании Стрим, должен соблюдать нормы техники безопасности, установленные в Компании Стрим.

Права человека

- Стрим неизменно уважает и содействует защите прав человека, отраженных во Всеобщей декларации прав человека. Стрим не приемлет использования незаконного детского труда, принудительного труда, долговой зависимости, торговли людьми и всех форм эксплуатации. Компания не сотрудничает с любыми Поставщиками, известными использованием ими неприемлемых методов обращения с работниками, таких как физическое наказание, оскорбительное обращение, принудительный труд или другие формы неприемлемого обращения с работниками. Компания Стрим ожидает, что ее Поставщики предпримут соответствующие шаги, чтобы их собственные Поставщики не использовали подобных методов обращения с работниками.

Благотворительность

- Стрим приветствует деятельность Поставщиков в области корпоративной благотворительности, социальных инвестиций, корпоративного волонтерства.

Прозрачность и отчетность

- Поставщики Компании Стрим должны соблюдать все применимые законы и нормы во всех странах, в которых мы осуществляем свою деятельность или приобретаем товары и услуги, включая законы, регулирующие ведение бизнеса, качество продукции, стандарты охраны окружающей среды, безопасности труда и охраны здоровья, а также условия труда и найма.
- Стрим приветствует публикацию Поставщиками публичной отчетности об устойчивом развитии/корпоративной социальной ответственности в соответствии с международными стандартами, содержащей информацию о соблюдении ими вышеперечисленных аспектов, а также о воздействии на окружающую среду, экономику и общество.
- Стрим приветствует проведение Поставщиками самооценки по вопросам корпоративной социальной ответственности в соответствии с предлагаемой Стрим анкетой в рамках ежегодного опроса поставщиков.

Нарушение Кодекса поведения Поставщика

Стрим оставляет за собой право проверять соблюдение данного «Кодекса делового поведения Поставщика».

В случае несоблюдения Поставщиком данных стандартов, соответствующих законов и правил, Компания оставляет за собой право в рамках действующего законодательства приостановить или прекратить сотрудничество, вплоть до расторжения контрактов, а также сделать соответствующие выводы в отношении сотрудничества в будущем.

Компания рассчитывает на то, что Поставщики будут сообщать Компании о серьезных нарушениях относительно соблюдения стандартов, изложенных в настоящем Кодексе, о своем подозрении относительно несоблюдения данных стандартов или о других опасениях, касающихся финансов, бухгалтерского учета, аудита, коррупции или мошенничества в Компании, или об иных серьезных ситуациях, затрагивающих существенные интересы Стрим или касающихся нравственной позиции или физической безопасности наших сотрудников:

- сообщение на электронный почтовый ящик: report@stream.ru и/или compliance@stream.ru
- голосовое сообщение на автоответчик по телефону «ЕДИНОЙ ГОРЯЧЕЙ ЛИНИИ» на номер: **8-800-250-34-03**
- письмо по почте или курьером по адресу: **129110, г. Москва, улица Щепкина, д. 51/4, стр. 2**, адресованное Руководителю Службы безопасности ООО «Стрим» с пометкой «Лично – «ЕДИНАЯ ГОРЯЧАЯ ЛИНИЯ»

Напоминаем, что на странице <http://stream.ru/hotline.html> «Единая горячая линия» размещено положение «Программа оповещения о недостатках «ЕДИНАЯ ГОРЯЧАЯ ЛИНИЯ» ООО «Стрим».

Если Вы являетесь или собираетесь быть контрагентом ООО «Стрим» и считаете, что закупочные процедуры проводятся с нарушениями, Вы можете официально обратиться в Конфликтную комиссию по закупочной деятельности ПАО АФК «Система», отправив на «Единую горячую линию» соответствующую жалобу. Более подробная информация опубликована на сайте ПАО АФК «Система»: <http://www.sistema.ru/zakupki/konfliktnaja-komissija/>.

Под серьезным нарушением понимается факт любого нарушения стандартов, указанных в пунктах 1-5 настоящего Кодекса.

Стрим выражает надежду, что приведенные выше принципы работы помогут нам в создании, развитии и поддержании деловых партнерских отношений, обеспечивающих взаимовыгодное сотрудничество.